

ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES															
Concertación							Avance					Evaluación			
N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de indicador 2° Semestre	% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias	
														Descripción	Ubicación
1	Fortalecer los programas dirigidos a la población en condición de vulnerabilidad en el municipio.	Consolidar los programas de competencia de la Secretaría de Gobierno y Convivencia Ciudadana dirigidos a la población Vulnerable (Niños, niñas, adolescentes y familia, Jóvenes, mujeres, víctimas del conflicto armado, población desmovilizada, étnias y población LGTBI)	90%	01/01/2018 - 31/12/2018	<p>Brindar acompañamiento a través del equipo de la Comisaría de Familia a los programas y estrategias dirigidas a la atención de los niños, niñas, adolescentes y familia. Al igual que de los casos de violencia de genero.</p> <p>Garantizar una atención integral a los casos presentados de menor infractor y de restablecimiento de derechos</p> <p>Gestionar con la empresa privada recursos para la implementación de estrategias dirigidas al desarrollo integral de la mujer</p> <p>Brindar atención y asesoría integral a la población víctima del conflicto armado</p> <p>Promover estrategias para la inclusión social de la población desmovilizada</p> <p>Desarrollar programas de atención integral, dirigidos a los grupos étnicos existentes en el municipio</p> <p>Gestionar programas para la atención integral de la población LGTBI</p>	35%	45%		40%	44%	94%	33%	<p>En la consolidación de los programas dirigidos a la población vulnerable se cuenta como evidencias copia de los contratos del personal vinculado para el desarrollo de estos programas. Al igual de actividades específicas como: El servicio del hogar de paso, el servicio de atención al menor infractor, los diagnósticos de las políticas públicas de Familia, Mujer y LGTBI, el apoyo logístico para la realización de actividades dirigidas a la población afrodescendiente y desmovilizada, el suministro de ayudas alimentarias dirigidas a la comunidad Embera y el apoyo logístico para la semana del buen trato. Así mismo se tiene como evidencias de soporte actas de reuniones de trabajo, listados de asistencia, y registro Fotográfico.</p>	Archivo de la Secretaría de Gobierno, Comisaría de Familia, Unidad Municipal de Víctimas y Área de Salud.	
2	Fortalecer el desarrollo empresarial y la productividad	Coordinación en el desarrollo de estrategias para el desarrollo empresarial y fomento de la productividad	85%	01/01/2018 - 31/12/2018	<p>Promover eventos de emprendimiento empresarial</p> <p>Brindar asesoría en el desarrollo de estrategias de fomento de la productividad</p> <p>Consolidar la política pública de Empleo</p>	10%	72%		13%	15%	100%	10%	<p>En el fortalecimiento del desarrollo empresarial y la productividad se cuenta como evidencias copia del contrato de la persona vinculada en el área de Desarrollo Económico. Al igual de actividades específicas como: la realización de eventos de emprendimiento. Así mismo se tiene como evidencias de soporte registro Fotográfico, copia de contratos y actos administrativos.</p>	Archivo de la Secretaría de Gobierno y del Área de Desarrollo Económico.	
3	Consolidar los procesos de Gestión del Riesgo de Desastres, enmarcados en la Ley 1523 de 2012	Brindar acompañamiento a los procesos de Gestión del Riesgo de Desastres implementados en el municipio.	100%	01/01/2018 - 31/12/2018	<p>Actualizar los instrumentos de planificación en materia de Gestión del Riesgo (EMRE y PMGRD)</p> <p>Realizar talleres de capacitación dirigidos a la prevención y atención de Desastres y promoción del cambio climático</p> <p>Fortalecer operativamente los organismos de socorro (Bomberos Oficiales, Cruz Roja y Defensa Civil)</p> <p>Atender a través de la coordinación del CMGRD el 100% de eventos de emergencia que se puedan presentar en el municipio.</p>	20%	63%		29%	29%	92%	18%	<p>En el tema de acompañamiento de los procesos de gestión del riesgo se cuenta como evidencias copia de los contratos del personal vinculado para apoyar el área de Gestión del Riesgo y el Cuerpo de Bomberos Oficiales. Al igual de actividades específicas como: Suministro de combustible para la operación de vehículos del cuerpo de bomberos, suministro de ayudas alimentarias y materiales para la atención de emergencias, Mantenimiento de los vehículos de Bomberos. Así mismo se tiene como evidencias de soporte actas de reuniones de trabajo, listados de asistencia y registro Fotográfico.</p>	Archivo de la Secretaría de Gobierno y del Área de Gestión del Riesgo.	

4	Fortalecer las organizaciones cívicas, sociales y comunitarias	Brindar acompañamiento al funcionamiento de las organizaciones cívicas, sociales y comunitarias existentes en el municipio	100%	01/01/2018 - 31/12/2018	Brindar asesoría a las organizaciones cívicas, sociales y comunitarias	10%	88%	88%		12%	12%	100%	10%	En el tema de acompañamiento al funcionamiento de las organizaciones cívicas, sociales y comunitarias existentes en el municipio se cuenta como evidencias de soporte: registro Fotográfico.	Archivo de la Secretaría de Gobierno		
					Promover eventos de capacitación a las organizaciones cívicas, sociales y comunitarias												
5	Fortalecer la política de seguridad y convivencia ciudadana	Coordinación en el desarrollo de estrategias en materia de seguridad y convivencia ciudadana	90%	01/01/2018 - 31/12/2018	Fortalecer operativamente los organismos de seguridad									En el tema de coordinación de estrategias en materia de seguridad y convivencia ciudadana se cuenta como evidencias, copia de los contratos de: suministro de raciones alimentarias, Kits de Radio y Carreteras, mantenimiento de motocicletas, adquisición de cascos e impermeables, material de intendencia, llantas y accesorios, entre otros. Así mismo se tiene como evidencias de soporte: actas de reuniones de trabajo, oficios de solicitudes, listados de asistencia, y registro Fotográfico.	Archivo de la Secretaría de Gobierno		
					Establecer un convenio de apoyo interinstitucional con el Instituto Penitenciario y Carcelario Municipal	25%	45%	50%		25%	28%	78%	20%				
					Gestionar capacitaciones dirigidas a la resolución pacífica de conflictos y conciliación en equidad												
					Desarrollar estrategias para la prevención de la vulneración de los derechos humanos												
<b>Total</b>						100%							91%				
<b>Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)</b>													0%				
													91%				
FECHA		ENERO 31 DE 2019		ORIGINAL FIRMADO		ORIGINAL FIRMADO											
VIGENCIA		2018		Firma del Supervisor Jerárquico		Firma del Gerente Público											